



**PERJANJIAN KERJASAMA
PENYEDIAAN DATA PELAMAR KERJA SERTA
PELAKSANAAN KEGIATAN REKRUTMEN**



No. 2970/Un.30/R/HM.01/04/2025
No. 0063/SIM/PKS/EXT/REG2/IV/2025

Pada hari ini tanggal Empat Belas Bula April Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima (14/04/2025) bertempat di UIN Siber Syekh Nurjati Cirebon, dibuat dan ditandatangani Perjanjian Kerjasama Penyediaan Data Pelamar Kerja Serta Pelaksanaan Kegiatan Rekrutmen (selanjutnya disebut "**Perjanjian**"), oleh dan antara:

1. **PT SWAKARYA INSAN MANDIRI** suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan Hukum yang berlaku Negara Republik Indonesia, berkedudukan di Jl. Kebagusan Raya No.18, RT.8/RW.7, Kebagusan, Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan. **PT. SWAKARYA INSAN MANDIRI** (Untuk selanjutnya disebut ("**PIHAK PERTAMA**"));
2. **UIN SIBER SYEKH NURJATI CIREBON** suatu lembaga pendidikan yang berkedudukan di Jl. Perjuangan By Pass Sunyaragi Cirebon (Untuk selanjutnya disebut ("**PIHAK KEDUA**")).

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** secara masing-masing disebut "**PIHAK**" dan secara bersama - sama disebut "**PARA PIHAK**". **PARA PIHAK** dalam kedudukannya sebagaimana disebutkan di atas menerangkan terlebih dahulu:

- a) Bahwa **PIHAK PERTAMA** adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang usaha Jasa Konsultasi Bisnis Sumber Daya Manusia (SDM) yang salah satu kegiatan usahanya adalah melakukan rekrutmen dan pengelolaan Sumber Daya Manusia untuk disalurkan ke Lapangan Kerja Industri atau perkantoran.
- b) Bahwa **PIHAK KEDUA** adalah Lembaga pendidikan yang senantiasa berupaya mengembangkan kualitas sumber daya manusia yang kompeten.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas maka **PARA PIHAK** setuju dan sepakat untuk membuat dan menandatangani perjanjian ini dengan ketentuan dan persyaratan sebagai berikut :

PASAL 1

DEFINISI

Dalam Perjanjian ini istilah - istilah yang digunakan sebagaimana diuraikan di bawah ini akan mempunyai arti sebagai berikut :

1. **Proses Rekrutmen** adalah serangkaian proses mencari, menemukan dan menarik para pelamar kerja untuk dipekerjakan dalam suatu organisasi/perusahaan yang meliputi tahapan seleksi administrasi, psikotes, *interview* dan *training*.

2. **Data Pelamar Kerja** adalah database para pelamar kerja yang dalam hal ini dapat dimaksudkan database alumni atau data pelamar melalui pihak Institusi/Lembaga Pendidikan.
3. **Walk in Interview** (selanjutnya disingkat "WI") adalah proses rekrutmen yang dilakukan wawancara langsung tanpa dilakukan proses seleksi administratif terlebih dahulu, pelamar diminta datang langsung ke tempat pelaksanaan WI untuk wawancara dengan membawa berkas lamaran lengkap.
4. **Jadwal Interview** adalah tanggal disepakatinya untuk proses pelaksanaan proses rekrutmen interview.

PASAL 2

MAKSUD DAN TUJUAN

Pelaksanaan Perjanjian ini adalah sebagai bentuk upaya yang dilakukan untuk membantu dan memudahkan para Alumni di Institusi/Lembaga Pendidikan atau para pencari kerja dalam mendapatkan pekerjaan serta memberikan pengetahuan, serta kesiapan bagi para pesertanya untuk menghadapi tantangan dalam dunia kerja kedepan.

PASAL 3

RUANG LINGKUP

1. Atas dasar kesepakatan Bersama **PARA PIHAK** menyetujui untuk melaksanakan hal-hal sebagai berikut :
 - a) Secara bersama - sama melakukan proses rekrutmen atas kandidat atau pelamar kerja;
 - b) Pelaksanaan **Walk in Interview** (WI) oleh **PIHAK PERTAMA** di lingkungan **PIHAK KEDUA**.
 - c) Pemberian informasi lowongan kerja oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk membagikan informasi tersebut ke para alumni. Media pemberian informasi dapat berupa email atau poster lowongan kerja yang diberikan langsung ke **PIHAK KEDUA**. Pemasangan Poster lowongan kerja dari **PIHAK PERTAMA** di lingkungan **PIHAK KEDUA** maupun lokasi yang dianggap strategis oleh **PIHAK KEDUA**.
 - d) **PIHAK KEDUA** bersedia untuk menyediakan dan menyampaikan Data Alumni Lulusan dari Institusi/Lembaga Pendidikan **PIHAK KEDUA** secara berkala kepada **PIHAK PERTAMA**.
 - e) **PIHAK KEDUA** bersedia menampung setiap data pelamar pencari kerja yang disampaikan melalui **PIHAK KEDUA** serta bersedia untuk mengirimkan data-data tersebut kepada **Pihak Pertama**.
 - f) Apabila diperlukan **PIHAK KEDUA** bersedia untuk menyampaikan dan mengumumkan jadwal setiap Interview yang telah dijadwalkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada para peserta pelamar kerja serta **PIHAK KEDUA** bersedia untuk menyediakan ruangan untuk penyelenggaraan interview.

- g) **PIHAK PERTAMA** akan menyampaikan setiap data alumni dari Institusi/Lembaga Pendidikan dari **PIHAK KEDUA** yang diterima untuk mengikuti program pemagangan dan atau diterima bekerja pada **PIHAK PERTAMA**.
 - h) Pemberian Masukan dan Tanggapan terhadap metode rekrutmen yang digunakan oleh **PIHAK KEDUA** oleh **PIHAK PERTAMA** sesuai dengan kapasitas praktis yang diselenggarakan oleh **PIHAK PERTAMA**.
 - i) Penyelenggaraan seleksi secara langsung di area **PIHAK KEDUA** atau pelaksanaan seminar tentang persiapan menghadapi dunia kerja kepada para Siswa – Siswi / Mahasiswa/i yang akan lulus oleh **PIHAK PERTAMA**.
- 2. Segala Sarana dan atau Fasilitas yang disediakan oleh masing-masing **PIHAK** dalam pelaksanaan perjanjian ini, maka **PARA PIHAK** berkewajiban untuk saling menjaga masing - masing Fasilitas tersebut.
 - 3. Sebagaimana yang tercantum dalam ayat (1) Pasal ini, **PARA PIHAK** sepakat untuk secara bersama - sama saling membantu dalam pelaksanaan kegiatan tersebut.

PASAL 4

JANGKA WAKTU PERJANJIAN

Perjanjian Kerjasama ini berlaku untuk jangka waktu 5 (Lima) Tahun, dimulai sejak tanggal 14 April 2025 sampai 14 April 2030. dan atas dasar kesepakatan **PARA PIHAK**, perjanjian ini dapat diperpanjang kembali.

PASAL 5

LAIN-LAIN

- 1. Hal-Hal yang belum diatur atau belum cukup diatur dalam Perjanjian ini akan diatur dan diputuskan bersama melalui Perundingan yang dilakukan oleh **PARA PIHAK** dan dituangkan dalam bentuk tertulis yang ditandatangani bersama serta merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.
- 2. Setiap perselisihan yang mungkin timbul sebagai akibat Perjanjian ini dan atau pelaksanaannya dan atau pengakhirannya akan diselesaikan oleh **PARA PIHAK** secara musyawarah mufakat.
- 3. Perjanjian ini dibuat dalam rangkap 2 (Dua) asli masing-masing bermaterai cukup serta mempunyai kekuatan hukum yang sama. Demikian Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada tanggal sebagaimana disebutkan pada awal perjanjian untuk dapat dilaksanakan oleh **PARA PIHAK**.

Demikian Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** pada tanggal sebagaimana disebutkan pada awal perjanjian untuk dapat dilaksanakan oleh **PARA PIHAK**.

Untuk dan atas nama:

PT SWAKARYA INSAN MANDIRI


Dindin Kamiludin, ST.
Sourcing Recruitment Manager

Untuk dan atas nama:

UIN SIBER SYEKH NURJATI CIREBON


Prof. Dr. H. Aan Jaelani, M.Ag. 
Rektor